

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202506/0456
Tipo Oferta: Mobilidade Interna
Estado: Ativa
Nível Orgânico: Serviços Municipalizados
Orgão / Serviço: Serviços Intermunicipalizados de Água e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas
Regime: Carreiras Gerais
Carreira: Técnico Superior
Categoria: Técnico Superior
Grau de Complexidade: 3
Remuneração: Correspondente à detida pelo/a candidato/a na situação jurídico-funcional de origem.
Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho - Técnico Superior (Engenharia Civil):
As funções são as constantes no mapa anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, designada de LTFP, aprovada pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho e previsto no art.º 88º daquele diploma:

Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão.

Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços.

Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado.

Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.

Ao Técnico Superior (Engenharia Civil), incumbe ainda especificamente o exercício de todas as atividades inerentes à prossecução das atribuições das respetivas unidades orgânicas, designadamente:

Diretor Delegado / Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos:

1. Executar projetos de redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais urbanas;
2. Apreciar projetos das redes prediais de distribuição de água, de drenagem de águas residuais urbanas de forma a garantir o cumprimento dos regulamentos em vigor;
3. Elaborar as peças necessárias à obtenção dos licenciamentos e/ou títulos de utilização de recursos hídricos;
4. Elaborar as peças necessárias à obtenção dos licenciamentos de outras entidades;
5. Emitir pareceres sobre projetos de redes prediais, processos de urbanizações e ampliações das redes de águas e apreciar os projetos relativos a infraestruturas;
6. Elaborar as peças necessárias ao lançamento dos procedimentos de empreitadas de obras públicas
7. Elaborar as peças necessárias ao lançamento dos procedimentos de prestação de serviços (projetos)
8. Participar na apreciação das propostas e na elaboração de pareceres para efeitos de adjudicação;
9. Acompanhar a elaboração dos estudos e projetos das instalações, redes e equipamentos feito por entidades externas;
10. Participar em reuniões com as Câmaras Municipais de Loures e Odivelas e outras entidades que operam no subsolo de forma a assegurar a proteção das infraestruturas em exploração;
11. Efetuar atendimento técnico para esclarecimento de dúvidas nos projetos de redes prediais e loteamentos;
12. Participar em reuniões intersectoriais;
13. Interagir com a equipa de topografia (coordenar a orientação do trabalho);
14. Interagir com a sala de desenho (coordenar a orientação do trabalho);
15. Identificar os proprietários para solicitação de autorização de passagem de infraestruturas em terrenos particulares;
16. Articular com os sectores locais de consumo e sala de desenho na atualização de cadastro das infraestruturas dos SIMAR (coordenar a orientação do trabalho);
17. Publicar dados no Sistema de Informação Geográfica de outras entidades externas (operadores de subsolo);
18. Atualizar a toponímia nos Sistema de Informação Geográfica;
19. Articular com o Gabinete de Informática para manutenção do Sistema de Informação Geográfica;
20. Participar em Comissões Especializadas da Associação Portuguesa de Distribuição e Drenagem de Águas;
21. Apoiar os utilizadores internos no âmbito da exploração do Sistema de Informação Geográfica;
22. Acompanhar a equipa de topografia nos levantamentos topográficos (esporadicamente e por dificuldade de interpretação dos trabalhos).

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
 - b) 18 anos de idade completos;
 - c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
 - d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
 - e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Engenharia Civil

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Tecnologias	Civil	Engenharia Civil

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Serviços Intermunicipalizados de Água e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas	1	Rua Ilha da Madeira, 2	Loures	2674504 Loures	Lisboa	Loures

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: A titularidade de Licenciatura em Engenharia Civil, Área de Estudo e Formação 582 (Construção civil e engenharia civil), por referência à Classificação Nacional de Áreas de Educação e Formação (CNAEF).

Inscrição, como membro efetivo, na respetiva Ordem Profissional.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Rua Ilha da Madeira, n.º2, 2674-504 Loures

Contacto: 21 984 85 00

Data Publicitação: 2025-06-16

Data Limite: 2025-07-01

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Oferta de Mobilidade para 1 posto de trabalho na Categoria de Técnico Superior (Engenharia Civil): Torna-se público que, por deliberação do Conselho de Administração dos Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas, em reunião de 2025/06/09, foi autorizado o recrutamento por recurso a mobilidade entre serviços, na modalidade de Mobilidade na Categoria de Técnico Superior (Engenheiro Civil), de entre trabalhadores em efetividade de funções, com prévio vínculo de emprego público por tempo indeterminado estabelecido com as entidades incluídas no âmbito de

aplicação da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, adiante designada de LTFP, nos termos dos artigos 92º a 100º. 1. Número e identificação do posto de trabalho, carreira e categoria: Um (1) posto de trabalho na categoria de Técnico Superior (Engenheiro Civil), para a unidade orgânica da Diretora Delegada / Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos. 2. Caracterização do Posto de Trabalho: As funções são as constantes no mapa anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, designada de LTFP, aprovada pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho e previsto no art.º 88º daquele diploma: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores. Ao Técnico Superior (Engenharia Civil), incumbe ainda especificamente o exercício de todas as atividades inerentes à prossecução das atribuições das respetivas unidades orgânicas, designadamente: Diretor Delegado / Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos: 1 - Executar projetos de redes de abastecimento de água e de drenagem de águas residuais urbanas; 2 - Apreciar projetos das redes prediais de distribuição de água, de drenagem de águas residuais urbanas de forma a garantir o cumprimento dos regulamentos em vigor; 3 - Elaborar as peças necessárias à obtenção dos licenciamentos e/ou títulos de utilização de recursos hídricos; 4 - Elaborar as peças necessárias à obtenção dos licenciamentos de outras entidades; 5 - Emitir pareceres sobre projetos de redes prediais, processos de urbanizações e ampliações das redes de águas e apreciar os projetos relativos a infraestruturas; 6 - Elaborar as peças necessárias ao lançamento dos procedimentos de empreitadas de obras públicas 7 - Elaborar as peças necessárias ao lançamento dos procedimentos de prestação de serviços (projetos) 8 - Participar na apreciação das propostas e na elaboração de pareceres para efeitos de adjudicação; 9 - Acompanhar a elaboração dos estudos e projetos das instalações, redes e equipamentos feito por entidades externas; 10 - Participar em reuniões com as Câmaras Municipais de Loures e Odivelas e outras entidades que operam no subsolo de forma a assegurar a proteção das infraestruturas em exploração; 11 - Efetuar atendimento técnico para esclarecimento de dúvidas nos projetos de redes prediais e loteamentos; 12 - Participar em reuniões intersectoriais; 13 - Interagir com a equipa de topografia (coordenar a orientação do trabalho); 14 - Interagir com a sala de desenho (coordenar a orientação do trabalho); 15 - Identificar os proprietários para solicitação de autorização de passagem de infraestruturas em terrenos particulares; 16 - Articular com os sectores locais de consumo e sala de desenho na atualização de cadastro das infraestruturas dos SIMAR (coordenar a orientação do trabalho); 17 - Publicar dados no Sistema de Informação Geográfica de outras entidades externas (operadores de subsolo); 18 - Atualizar a toponímia no Sistema de Informação Geográfica; 19 - Articular com o Gabinete de Informática para manutenção do Sistema de Informação Geográfica; 20 - Participar em Comissões Especializadas da Associação Portuguesa de Distribuição e Drenagem de Águas; 21 - Apoiar os utilizadores internos no âmbito da exploração do Sistema de Informação Geográfica; 22 - Acompanhar a equipa de topografia nos levantamentos topográficos (esporadicamente e por dificuldade de interpretação dos trabalhos). 3. Local de trabalho: O local de prestação de trabalho será dentro da área dos Concelhos de Loures e Odivelas, sem prejuízo de deslocações a que a prestação der lugar e que forem indicadas pelo responsável de serviço. 4. Designação do Júri da oferta de mobilidade: Presidente: Raquel Sofia Cardoso Quelhas – Chefe de Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos. Vogais: Ricardo José da Silva Casquilho - Técnico Superior da Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos. Ana Sofia Soares Cabral Ramalhete - Técnica Superior da Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos 5. Requisitos: 5.1 - Gerais: Os constantes no artigo 17.º da LTFP. Específicos: 5.2 - Os candidatos devem ser detentores de prévio vínculo de emprego público por tempo indeterminado estabelecido com as entidades incluídas no âmbito de aplicação da LTFP, em efetividade de funções, com integração na carreira/categoria de Técnico Superior (Engenharia Civil). 5.3 - Inscrição, como membro efetivo, na respetiva Ordem Profissional. 5.4 - Os candidatos devem reunir os requisitos gerais e específicos, acima mencionados, até ao termo do prazo fixado para apresentação das candidaturas. 5.5 - Não serão admitidas candidaturas de trabalhadores do Mapa de Pessoal dos Serviços Intermunicipalizados de Loures e Odivelas. 6. Duração: A mobilidade tem a duração máxima de 18 meses, nos termos do art.º 97.º da LTFP aprovada pela

Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, podendo consolidar-se definitivamente, nos termos do n.º3, do art.º 99º, do mesmo diploma. 7. Remuneração: A posição remuneratória será correspondente à detida pelo/a candidato/a na situação jurídico-funcional de origem. 8. Métodos de Seleção e Classificação Final: a) Entrevista Profissional de Seleção b) Exame Médico, a aplicar aos candidatos aprovados no método de seleção anterior. A Classificação Final (CF), e a consequente ordenação final dos candidatos, será expressa na escala de zero a vinte valores, considerando-se não aprovados os candidatos que obtenham classificação inferior a 9,5 valores, sendo expressa pela seguinte fórmula: $CF = EPS (100\%) + EM (Apto)$ Em que: CF = Classificação Final; EPS = Entrevista Profissional de Seleção; EM = Exame Médico 9. Prazo de candidatura: Dez (10) dias úteis, a contar da data da publicitação da oferta de Mobilidade na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) e na página eletrónica dos SIMAR (www.simar-louresodivelas.pt), nos termos do art.º 97º-A da LTFP aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação. 10. Forma de apresentação das candidaturas: As candidaturas deverão ser entregues pessoalmente na Divisão de Recursos Humanos - Recrutamento e Seleção dos SIMAR, ou remetidas por correio registado, até ao termo do prazo de candidatura, para os Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas, Rua Ilha da Madeira, n.º 2, 2674-504 Loures, em formulário de candidatura ao procedimento de mobilidade, disponível nas nossas instalações e na página eletrónica dos SIMAR www.simar-louresodivelas.pt > Sobre Nós > Recursos Humanos > Recrutamento > Mobilidade > Formulário de Candidatura. As candidaturas poderão ainda ser remetidas por correio eletrónico para o endereço geral@simar-louresodivelas.pt. Os candidatos deverão juntar à candidatura os seguintes documentos: a) Fotocópia legível do Certificado de Habilitações. b) Curriculum Vitae. c) Declaração emitida pelo serviço de origem, devidamente atualizada, da qual constem: A natureza do vínculo, carreira e categoria; Identificação da atividade/funções que executa e órgão ou serviço onde exerce funções; Posição remuneratória que detém nesta data. d) Os candidatos com deficiência de grau de incapacidade igual ou superior a 60% deverão apresentar documento comprovativo da mesma. Para mais informações ou esclarecimentos, poderá ser contactada a Divisão de Recursos Humanos / Recrutamento e Seleção, através do telefone 21 984 85 00, ext. 907560 / 913816. Loures, 13 de junho de 2025 A Chefe de Divisão de Recursos Humanos Ana Teresa Dinis

Observações
