

comprovado através do currículo académico e profissional, cuja nota curricular se indica:

Nota Curricular da designada:

I — Identificação:

Nome: Maria João Onofre Pinto Marques  
Nacionalidade: Portuguesa  
Data de Nascimento: 6 de setembro de 1971.

II — Habilitações Literárias:

Licenciatura em Gestão e Administração Pública — Especialização em Administração Urbana e Municipal — ISCSP (1996).

III — Experiência Profissional:

1990-maio/1998:

Serviços Municipalizados de Loures: Administrativa na Divisão Financeira, com funções na área da Cabimentação Orçamental, Património, Custeio de Obras, apoio na elaboração dos Documentos Previsionais, Alterações e Revisões dos mesmos, colaboração na elaboração dos Documentos de Prestação de Contas, apoio à implementação do Sistema Informático Minimal.

Junho/1998-março/2017:

Serviços Municipalizados de Loures: Técnica Superior de Gestão e Administração Pública na Divisão Financeira, com funções de Coordenação das áreas de Cabimentação Orçamental, Património, Custeio de Obras, Orçamento e Plano de Investimentos, preparação dos Documentos Previsionais, acompanhamento da Execução Orçamental, operacionalização interna da Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso. Substituição do Chefe da Divisão Financeira nas suas ausências e impedimentos.

Abril/2017-março/2019:

Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas: Chefe da Divisão de Aprovisionamento, em regime de substituição, responsável pela coordenação e qualidade técnica das atividades da unidade orgânica.

IV — Formação Profissional:

Formação diversa na área do POCAL; Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas; Código da Contratação Pública; SIADAP; Segurança no Trabalho; Liderança; Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso; Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública; Gestão, Estratégia e Planeamento; Projeto Formação-Ação para implementação de um Sistema de Gestão da Qualidade.

Diversos encontros técnicos promovidos por entidades de referência (Fundação CEFA, INA).

17 de abril de 2019. — Pela Chefe de Divisão de Recursos Humanos, Carlos Jacinto, técnico superior.

312245648

#### Aviso n.º 8249/2019

Nos termos do n.º 11 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, adaptado à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e da deliberação do Conselho de Administração em reunião de 20 de março de 2019, faz-se público que foi designada, em comissão de serviço, por um período de três anos, renovável por iguais períodos, com efeitos à data da deliberação, para o cargo de Chefe de Divisão de Atendimento e Gestão de Clientes — Inês Margarida Teixeira Lourenço Rodrigues, a que se refere o aviso de abertura publicado na Bolsa de Emprego Público sob o código de oferta OE201703/0173, no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 54 de 2017/03/16 e no jornal “Público” de 2017/03/17, por corresponder ao perfil previamente definido para prosseguir as atribuições da unidade orgânica, conforme é comprovado através do currículo académico e profissional, cuja nota curricular se indica:

Nota Curricular da designada:

I — Identificação:

Nome: Inês Margarida Teixeira Lourenço Rodrigues  
Nacionalidade: Portuguesa  
Data de Nascimento: 6 de setembro de 1975.

II — Habilitações Literárias:

Licenciatura em Direito, UI (1999).

III — Experiência Profissional:

1999-março/2011:

Câmara Municipal de Odivelas: Divisão Jurídica, Divisão de Licenciamentos, Departamento de Gestão Administrativa e Financeira e

Gabinete da Vereação, com funções de natureza jurídica enquadradas nas áreas de atividade dos diversos serviços municipais.

Março/2011-2012:

Câmara Municipal de Odivelas: Chefe da Divisão Municipal de Aprovisionamento, responsável pela coordenação e qualidade técnica das atividades da unidade orgânica.

2013-outubro/2014:

Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas: Apoio técnico jurídico ao Diretor de Municipal nas várias atividades e processos dos serviços municipais sob a sua dependência.

Desde outubro/2014:

Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas: Chefe de Divisão de Atendimento e Gestão de Clientes, em regime de substituição, responsável pela coordenação e qualidade técnica das atividades da unidade orgânica.

IV — Formação Profissional

Formação diversa na Área Jurídica; Código dos Contratos Públicos; SIADAP; Segurança no Trabalho; Lei das Finanças Locais e Pocal; Gestão por Objetivos, Motivação e Responsabilidade Pessoal; Satisfação do Cliente como Estímulo ao Aumento da Eficiência.

V — Outros:

Membro de Júri de procedimentos concursais para recrutamento de trabalhadores.

17 de abril de 2019. — Pela Chefe de Divisão de Recursos Humanos, Carlos Jacinto, técnico superior.

312245729

#### Aviso n.º 8250/2019

Nos termos do n.º 11 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, adaptado à administração local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e da deliberação do Conselho de Administração em reunião de 20 de março de 2019, faz-se público que foi designada, em comissão de serviço, por um período de três anos, renovável por iguais períodos, com efeitos à data da deliberação, para o cargo de Chefe de Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos — Maria Sofia de Freitas da Trindade Pargana de Melo, a que se refere o aviso de abertura publicado na Bolsa de Emprego Público sob o código de oferta OE201703/0177, no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 54 de 2017/03/16 e no jornal “Público” de 2017/03/17, por corresponder ao perfil previamente definido para prosseguir as atribuições da unidade orgânica, conforme é comprovado através do currículo académico e profissional, cuja nota curricular se indica:

Nota Curricular da designada:

I — Identificação:

Nome: Maria Sofia de Freitas da Trindade Pargana de Melo  
Nacionalidade: Portuguesa  
Data de Nascimento: 27 de maio de 1964.

II — Habilitações Literárias:

Licenciatura em Engenharia Civil — IST (1990).

III — Experiência Profissional:

1990-1992:

Serviços Municipalizados de Loures: Técnica superior da Divisão de Águas responsável pela coordenação da manutenção e exploração das redes de abastecimento de água.

1993-outubro/2014:

Serviços Municipalizados de Loures: Técnica superior da Divisão Estudos e Cadastro, Divisão de Planeamento, Projetos e Cadastros, e Divisão de Exploração de Redes de Água, responsável pela coordenação e elaboração de projetos de redes de abastecimento de água e redes de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais. Apreciação de projetos de redes prediais. Elaboração de peças para procedimentos para concursos de prestação de serviços e empreitadas.

Outubro/2014- março/2019:

Serviços Intermunicipalizados de Águas e Resíduos dos Municípios de Loures e Odivelas: Chefe de Divisão de Cadastro, Estudos e Projetos em regime de substituição, responsável pela coordenação e qualidade técnica das atividades da unidade orgânica.

IV — Formação Profissional:

Formação diversa na área do Trabalho em Funções Públicas; SIADAP; Código dos Contratos Públicos; Código do Procedimento Administrativo; Liderança e Gestão de Equipas; Gestão por Objetivos, Motivação e Responsabilidade Pessoal; Regime Jurídico de Empreitadas de Obras